

程果科技

CC16788 POS 系統

來客加使用說明

目錄

一.POS 系統來客加設定	2
二.線上點餐	5
三.門市接單	8
四.商品停用	10

一.來客加設定

1.於主畫面點選「齒輪」圖示 > 點選「來客加設定」。



2.來客加設定欄位。



2-1.營業日期設定

有營業的時間，
將欄位**勾選**。

來客加店家設定

營業日期:

<input checked="" type="radio"/> 星期一	10:00	~	21:00
<input checked="" type="radio"/> 星期二	10:00	~	21:00
<input checked="" type="radio"/> 星期三	10:00	~	21:00
<input checked="" type="radio"/> 星期四	10:00	~	21:00
<input checked="" type="radio"/> 星期五	10:00	~	22:30
<input type="radio"/> 星期六	10:00	~	21:00
<input type="radio"/> 星期日	10:00	~	21:00

設定營業時段。
例如：早上 10 點到晚上 9 點，星期五延長營業至晚上 10 點半。

沒有營業的時間，將欄位**取消勾選**。
例如：六、日不營業。

2-2.備餐時間設定

備餐時間：
從接單後，預計備餐的時間。
例如：
客戶下午 3 點訂餐，
取餐時間只能設定
3 點 20 分之後取餐。

來客加店家設定

備餐時間: 20

尖峰延長: 20

尖峰時段:	11:00	~	13:00
尖峰時段:	17:00	~	19:00
尖峰時段:		~	

尖峰延長：
於**尖峰時段**接單後，
預計**增加**備餐的時間。
例如：
備餐時間 20 分鐘，
因為在尖峰時段訂餐，
備餐時間增加至 40 分鐘。

尖峰時段：
預計人潮較多的時段。

2-3.外送設定

The screenshot shows a dialog box titled '外送設定' (Delivery Settings). It contains the following fields and controls:

- 緯度設定 (Latitude): 24.1731689
- 經度設定 (Longitude): 120.6722883
- 外送級距設定 (Delivery Distance Settings):

級距 (Distance Level)	範圍 (Range)	金額 (Amount)
第一級 (Level 1)	0-1	200
第二級 (Level 2)	1-2	300
第三級 (Level 3)	2-3	500
第四級 (Level 4)		
第五級 (Level 5)		
- 說明 (Notes): 範圍單位為km,內容格式範例:0-1
- Buttons: 更新 (Update), 關閉 (Close)

Callout 1 (Range): 範圍：設定級距的距離，單位為公里。

Callout 2 (Amount): 金額：設定級距範圍內，滿多少金額才能外送。

2-4.暫停接單

暫停來客加的接單功能。

2-5.開始接單

開啟來客加的接單功能。

二.線上點餐

1.線上點餐網址，可以加入 程果官方 Line 客服 詢問。



2.綁定 Line 帳號、註冊會員資料。

新會員註冊

姓名 請輸入姓名(必填)

性別 男

生日 年 / 月 / 日

手機 請填寫手機(必填)格式：09xxxxxxxx

地址 聯絡地址

註冊

3. 進入點餐畫面，選擇縣市及店面。



4. 點選餐點並加入購物車。



5.到**購物車**確認餐點、付款、取餐、取餐時間、基本資料後，**產生訂單**。

春陽紅茶
原茶類/L/微冰/半糖/仙草<10>/45元/1份
備註：

共1份，總金額：45

請選擇付款方式

現金結帳

請選擇取餐資訊

取餐方式

取餐時間 2022- 15 45

門市 點餐 購物車 1 訂單

請填寫訂餐資料

姓名* 黃先生

電話* 0977000000

備註 還有甚麼需要幫您特別處理的

統編 請輸入統一編號

使用載具

清空購物車 產生訂單

門市 點餐 購物車 1 訂單

付款方式有「現金結帳」、線上「LinePay」付款。

6.可以到**訂單**確認訂單資料。

我的訂單

訂餐日期:2022-08-04 15:24 未接單

點我檢視

訂單資訊

訂單號碼	TW999202208041524
取餐號碼	253695
取餐號碼	3695
取餐時間	2022-08-04 16:00:00
付款方式	現金付款
取餐方式	自取

門市 點餐 購物車 訂單

我的訂單

訂餐日期:2022-08-04 15:24 已接單

點我檢視

訂單資訊

訂單號碼	TW999202208041524
取餐號碼	253695
取餐號碼	3695
取餐時間	2022-08-04 16:00:00
付款方式	現金付款
取餐方式	自取

門市 點餐 購物車 訂單

三.門市接單

1.有訂單時，於主畫面「來客加」圖示會閃爍 > 點選「來客加」圖示。



2.來客加訂單會顯示訂單資料、備註，確認訂單並點選「接單」。

ID	單號	訂單時間	取餐方式	付款方式	狀態	來源
1	TW999202208041524253695	2022/8/4 15:24:29	自取	現金付款	未接單	QOO

全選
接單
 退單
 通知
 關閉

取餐時間:2022-08-04 16:00:00
 總數量:1
 訂購人:黃先生 電話:0977000000
 地址:
 統編: 載具:
 備註:

商品名稱	單價	數量	小計	選項1	選項2	選項3	選項4	選項5	備註
春陽紅茶	45.0	1	45.0	L	微冰	半糖	仙草<10>		#

店號:TW999

✚ 接單後，會印出總單、標籤紙。

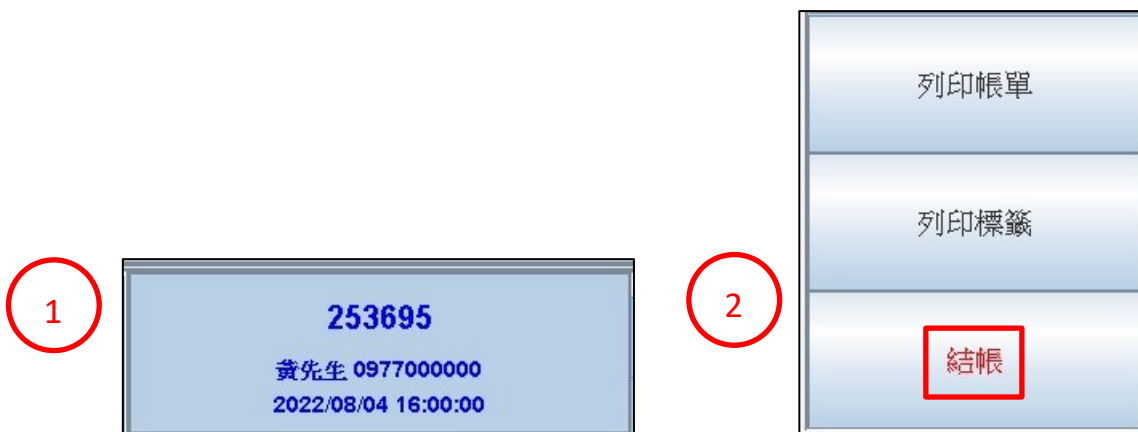
✚ 如使用線上 LinePay 付款會印出發票，完成結帳訂單，要到「銷貨單查詢」確認。

3. 未結帳訂單依類型（外送/自取），可以在掛單頁面右方確認訂單資訊。

內用	外送	自取編號
自取1	自取11	自取21
自取2	自取12	自取22
自取3	自取13	自取23
自取4	自取14	自取24
		自取31
		自取32
		自取33
		自取34
		自取41
		自取42
		自取43
		自取44

253695
 黃先生 0977000000
 2022/08/04 16:00:00

4.客人取餐時，到自取/外送掛單點選「結帳」，最後完成訂單。



四.商品停用

1.於主畫面點選「齒輪」圖示 > 點選「商品設定」> 點選「停用」。



2.左側為商品清單，右側為停用清單。

「>」：單項停用。「>>」：全部停用。

「<」：單項取消停用。「<<」：全部取消停用。

